



การทำข่าวประชาสัมพันธ์
สำนักงานพัฒนาชุมชน
จังหวัด/อำเภอ

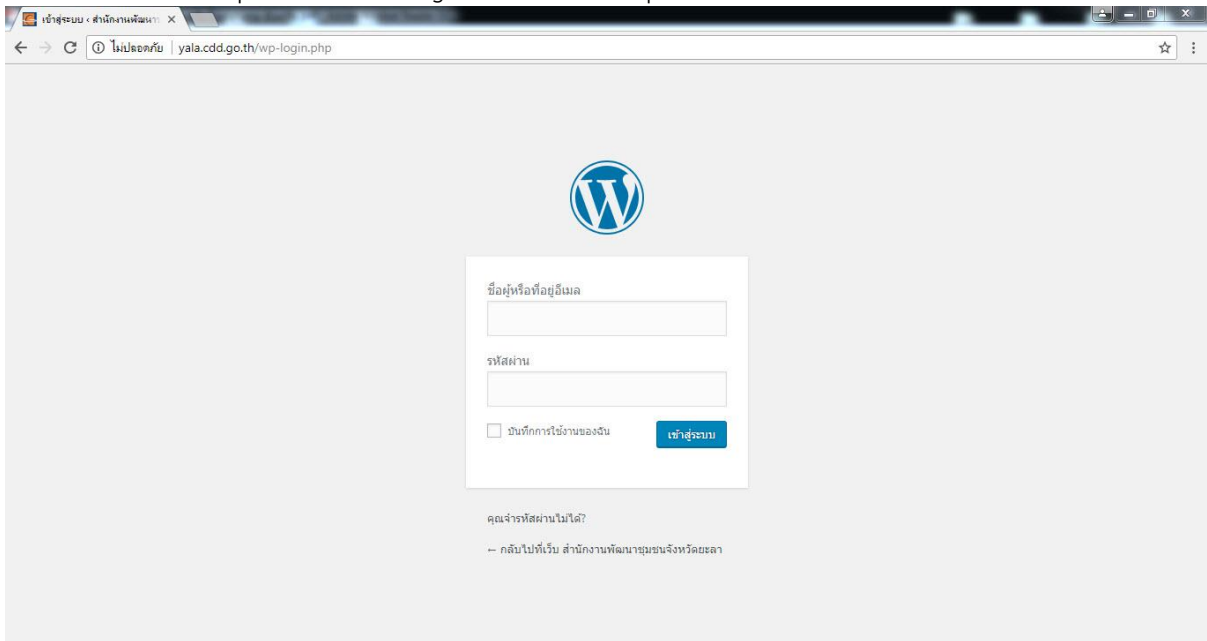
EP.๒

ตอนที่ 2 การลงหนังสือสั่งการ/เอกสารอื่นๆ ในเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชน

1.เปิดหน้าเว็บไซต์

จังหวัด : <http://ชื่อจังหวัด.cdd.go.th/wp-admin>

อำเภอ : <http://district.cdd.go.th/ชื่ออำเภอ/wp-admin>

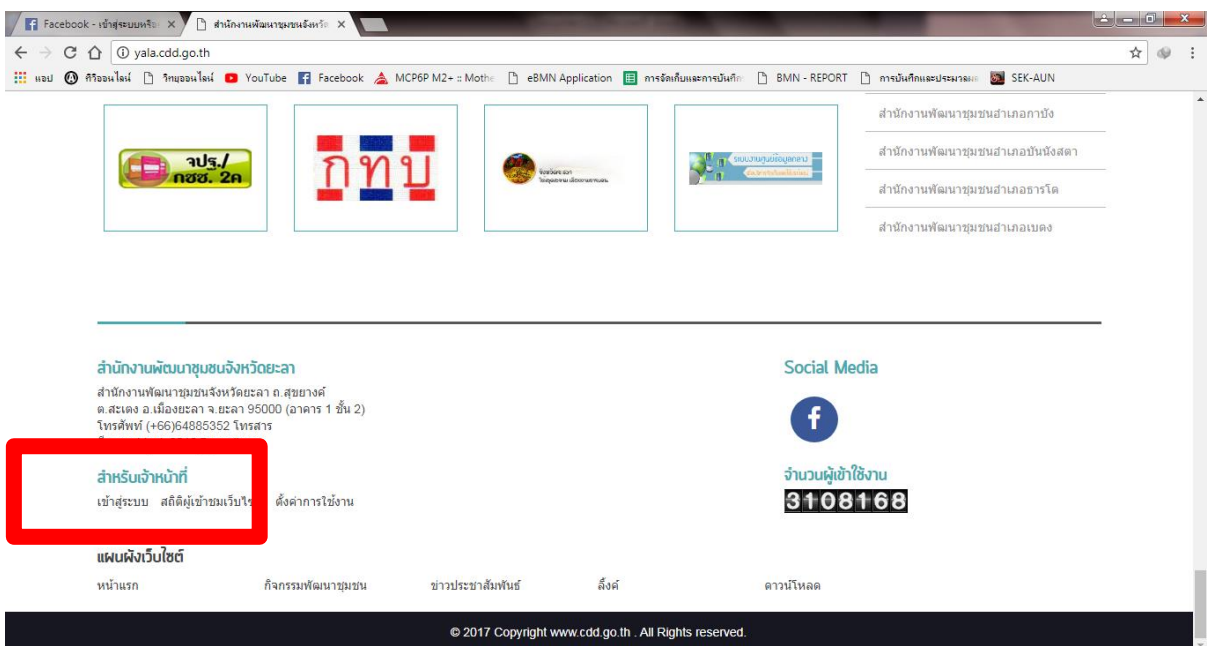


1.1 กรอกชื่อผู้ใช้

1.2 กรอกรหัสผ่าน

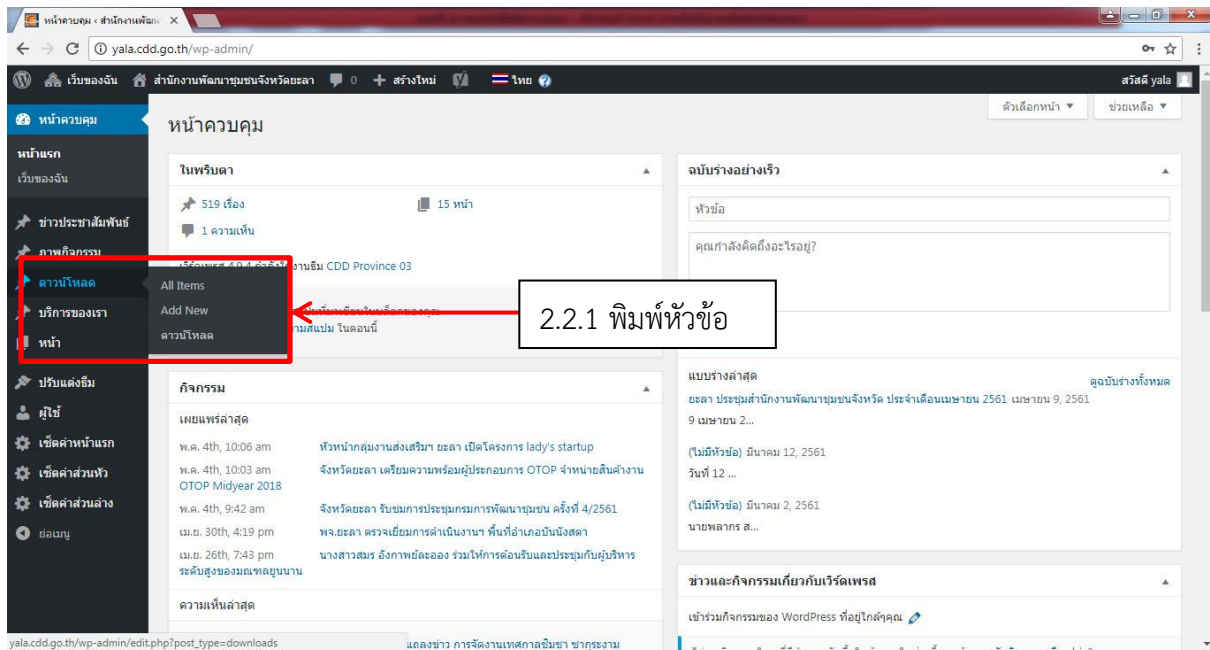
1.3 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

หรือ เข้าหน้าเว็บไซต์สำนักงานแล้วเลื่อนมาด้านล่าง เลือก “เข้าสู่ระบบ”

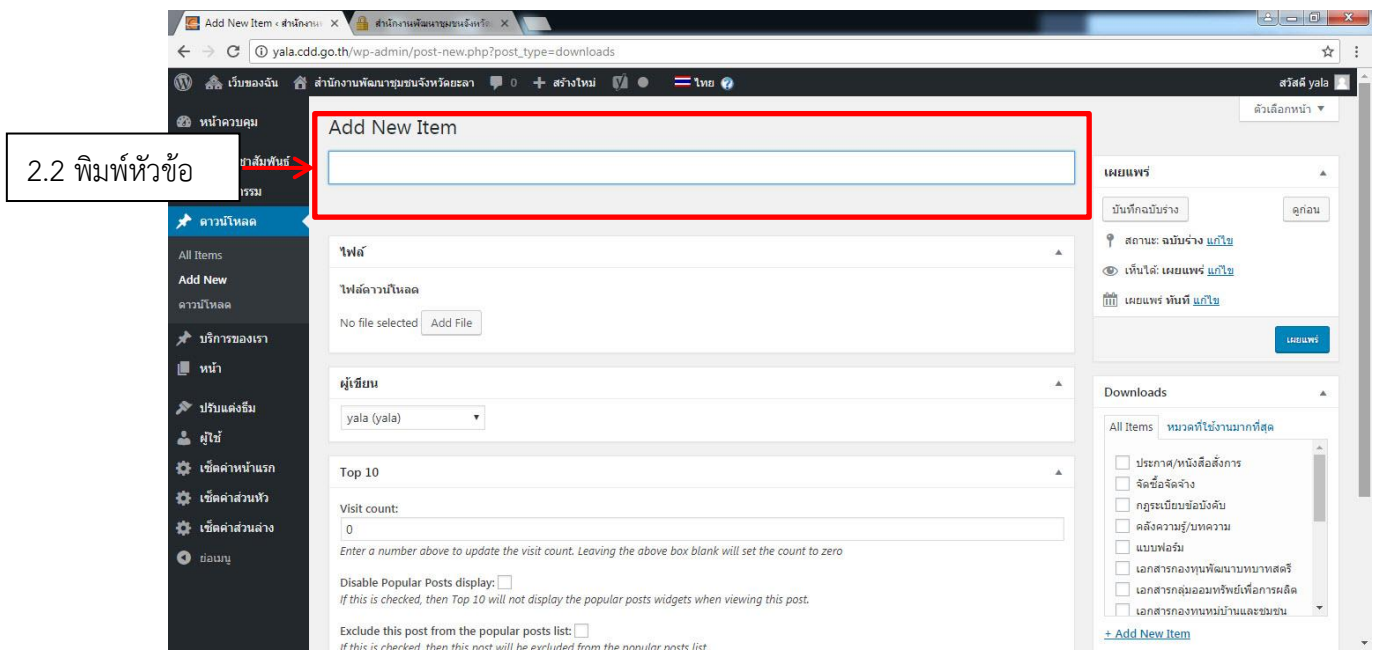


2. หน้าควบคุม (Dashboard) เมื่อ Log in แล้ว จะพบกับหน้าควบคุม

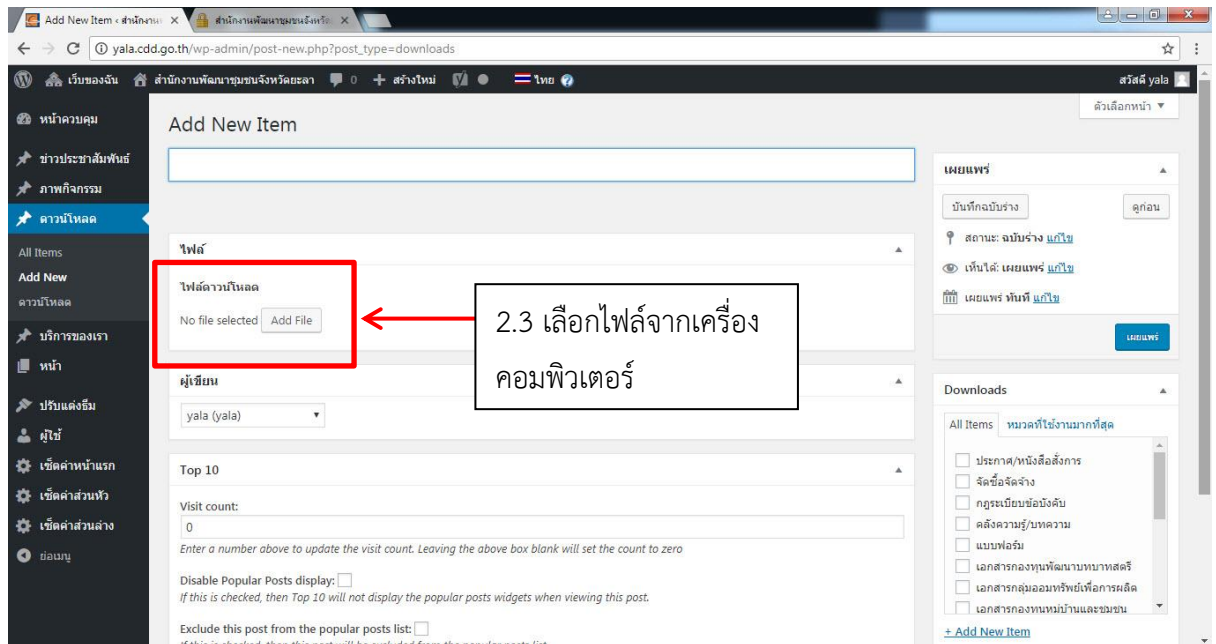
2.1 การเพิ่มหนังสือสั่งการ ให้เลือก “ดาวน์โหลด” > add new



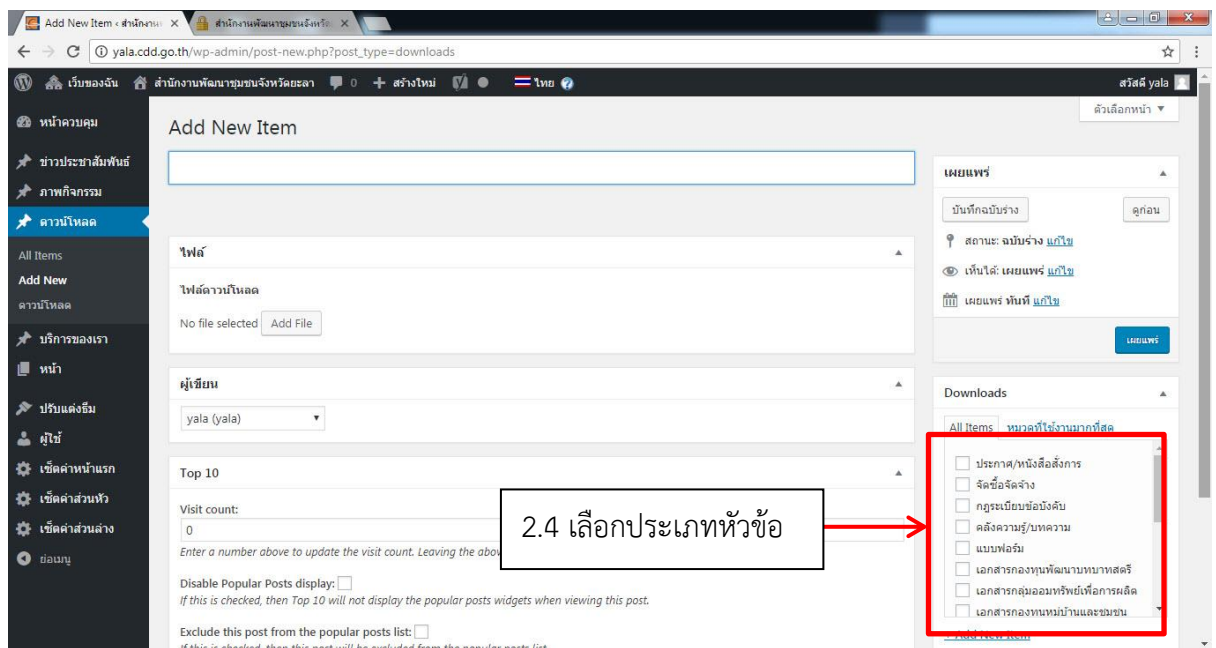
2.2 จะพบกับหน้าต่าง Add New Item ให้พิมพ์หัวข้อเรื่อง/หัวข้อเรื่องหนังสือ



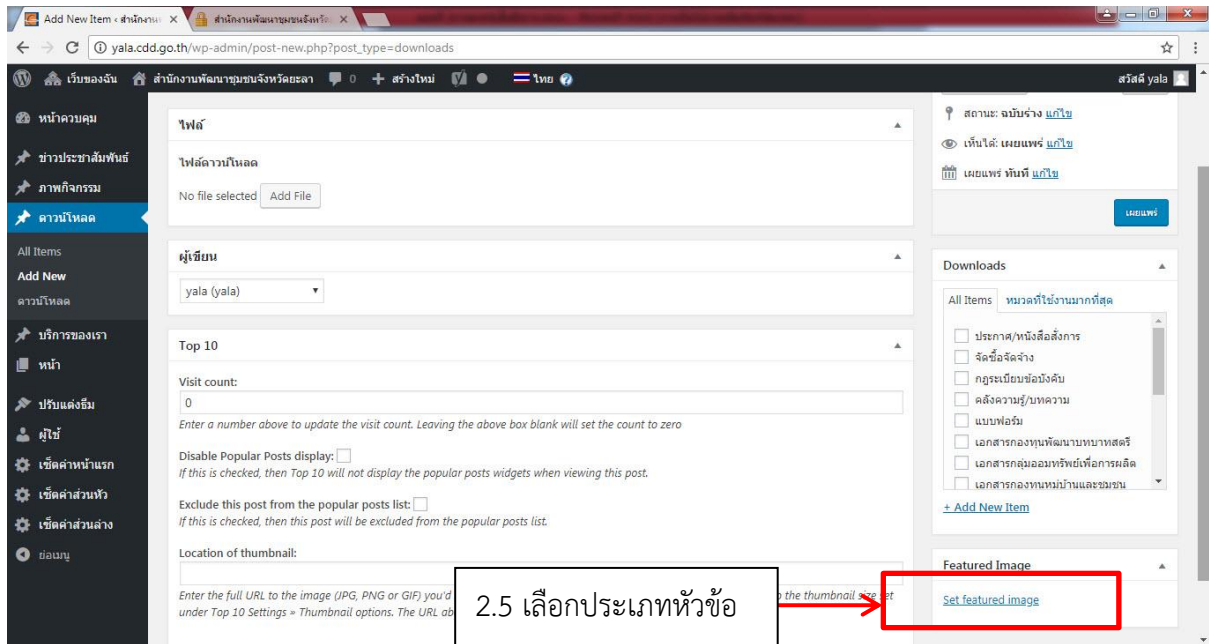
2.3 ในช่อง Add File ให้เลือกไฟล์ เช่น Word หรือ PDF. จากเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อ Upload File เข้าสู่ระบบเว็บไซต์



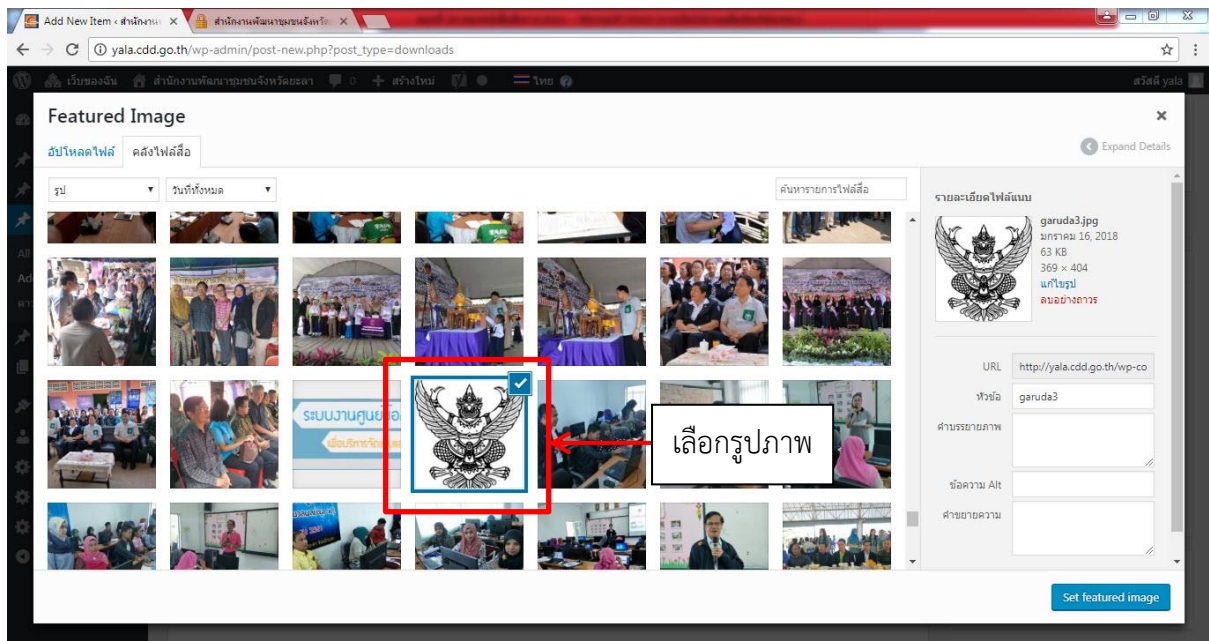
2.4 เลือกประเภทหัวข้อที่จะให้ขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ เช่น ถ้าเป็นหนังสือสั่งการ/หนังสือราชการให้เลือก “ประกาศ/สั่งการ” เป็นต้น



2.5 เลือกเมนู Set Featured Image เพื่อเลือก Icon รูปภาพ ที่จะเป็นสัญลักษณ์ในเรื่องนี้ๆ

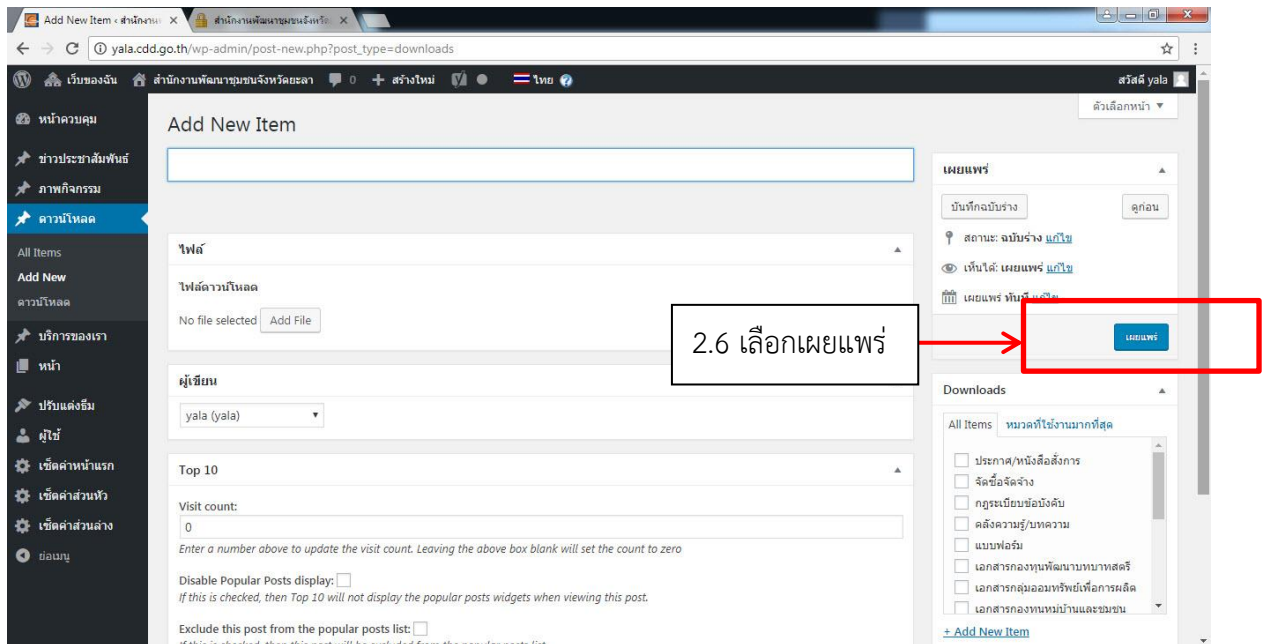


2.5 เลือกประเภทหัวข้อ

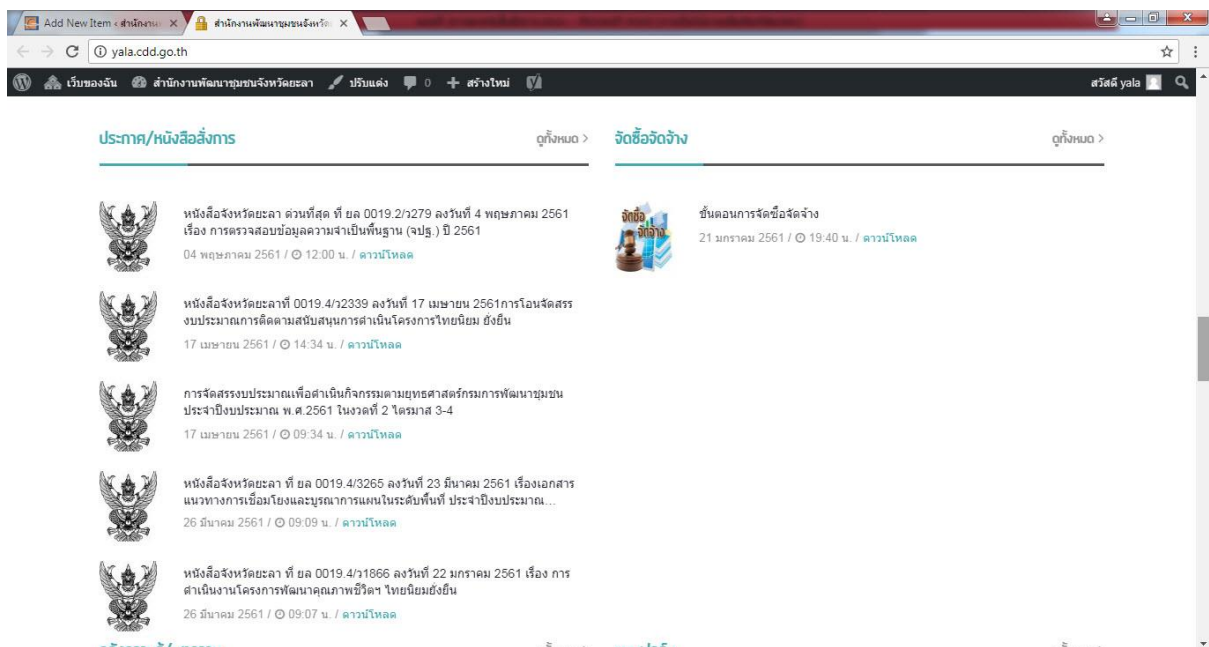


เลือกรูปภาพ

2.6 เมื่อดำเนินการครบทุกขั้นตอนแล้ว ให้เลือก “เผยแพร่” เพื่อดำเนินการ Upload และแสดงบนเว็บไซต์



>>>ตัวอย่างหนังสือสั่งการที่ดำเนินการแล้ว<<<



โดย นายเอกรัตน์ รุ่งรัตนพงษ์พร นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยะลา